



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах (способах) информирования работников МАОУК ДО г. Нягани «Детская школа искусств» об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда (далее Положение) является локальным нормативным актом МАОУК ДО г. Нягани «Детская школа искусств» и определяет порядок и формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со 216.2 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 декабря 2021 года № 894 «Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда».

1.3. Каждый работник имеет право на получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих место на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ,

1.4. Работодатель самостоятельно определяет и осуществляет размещение информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с учетом форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

## 2. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. В учреждении размещаются информационные материалы в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, любыми перечисленными способами:

а) распространение печатной продукции и видеоматериалов по информированию работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;

б) распространение материалов по информированию работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда через уголки по охране труда;

в) размещение информации на сайте учреждения;

г) рассылка по электронной почте.

2.2. Формами информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием визуальной/печатной информации являются:

- а) ознакомление работника при приеме на работу с условиями трудового договора, заключаемого с работодателем, в котором указываются трудовые права работника и информация об условиях труда;
- б) ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах;
- в) ознакомление с информацией о существующих профессиональных рисках и их уровнях;
- г) ознакомление работника с требованиями должностной инструкции, инструкций по охране труда, перечнем выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты, требованиями правил (стандартов) по охране труда и других локальных нормативных актов работодателя.

Указанное ознакомление осуществляется под роспись работника.

2.3. Работодатель в зависимости от своих финансовых возможностей в дополнение применяет следующие формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием визуальной/печатной информации:

- а) размещение плакатов и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников, на рабочих местах, уголках охраны труда, а также в общедоступных местах на территории учреждения;
- б) ознакомление работников с положениями коллективного договора, в том числе при участии первичной профсоюзной организации;
- в) посещение рабочих мест (рабочих зон) с визуализацией (при необходимости) опасных зон (участков), в том числе посредством обозначения знаками безопасности, сигнальными цветами, сигнальной разметкой зон, участков с высоким риском получения работником травмы;
- г) распространение информационных материалов (листовок и иных аналогичных материалов);
- е) рассылка по электронной почте информационных материалов (листовок и иных аналогичных материалов) и листовок, содержащих информацию о безопасных условиях и охране труда работников, заинтересованным лицам.

2.4. Работодатель в зависимости от своих финансовых возможностей применяет следующие формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием видеоматериалов-демонстрацию видеоматериалов (роликов, посвященных трудовым правам работников, включая право на безопасные условия и охрану труда) на тематических семинарах.

2.5. Работодатель в зависимости от своих финансовых возможностей применяет следующие формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием интернет-ресурсов:

- а) размещение на официальном сайте в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда;
- б) размещение на официальном интернет-сайте актуальной информации о политике работодателя;
- в) размещение на официальном интернет-сайте ссылок на сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России) <https://mintrud.gov.ru/>, Федеральной службы по труду и занятости (Роструд) <https://rostrud.gov.ru/>, на официальный ресурс Роструда <http://онлайнинспекция.рф>, ;
- г) размещение на официальном интернет-сайте ссылок на сайт Пенсионного фонда Российской Федерации <https://pfr.gov.ru/>, где работник может ознакомиться со своими правами на страховую пенсию, а также Фонда социального страхования Российской Федерации <https://fss.ru/>;
- д) возможность использования для размещения актуальной информации о трудовых правах работников, изменениях трудового законодательства и мерах по обеспечению трудовых прав работников страниц в социальных сетях или групп в системах мгновенного обмена сообщениями с обязательными ссылками на официальные источники информации с целью обеспечения возможности их проверки и установления достоверности;
- е) размещение на корпоративном портале, а также на официальном интернет-сайте работодателя (при наличии) текста коллективного договора.

2.6. В учреждении применяются любые из перечисленных формы (способы) информирования по отдельности или совместно, а также применяются иные предусмотренные законодательством Российской Федерации формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

### **3.РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ И ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ**

3.1. Размещение материалов в целях информирования о трудовых правах работников, включая право на безопасные условия и охрану труда осуществляется на информационных стендах.

3.2. Выпуск материалов в целях информирования о трудовых правах работников, включая право на безопасные условия и охрану труда, осуществляется в виде листовок, буклетов, выпускаемых как в электронном, так и в печатном виде. Распространение таких листовок и буклетов размещается в общедоступных местах на территории учреждения.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РАБОТНИКАМИ В ЦЕЛЯХ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ТРУДОВЫХ ПРАВАХ, ВКЛЮЧАЯ ПРАВО НА БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ И ОХРАНУ ТРУДА**

4.1. Перечень действующих нормативных правовых актов по охране труда размещены на сайте учреждения.

4.2. Положения, Стандарты МАОУК ДО г. Нягани «ДШИ» и инструкции по охране труда для работников размещены в кабинете специалиста по охране труда и в специально отведенном месте ( в кабинете заместителя директора по административно-хозяйственной работе) для информирования работников, а также в электронном виде.

#### **5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА**

5.1. Уголок охраны труда создан в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, информирования работников о требованиях охраны труда, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе в рамках функционирования системы управления охраной труда.

5.2. Работа уголка охраны труда обеспечивается в рамках функционирования системы управления охраной труда.

Организация и руководство работой уголка охраны труда возлагается на специалиста по охране труда,

5.3. При осуществлении деятельности уголка охраны труда обеспечивается:

а) оказание помощи руководителям подразделений и работникам в обеспечении выполнения требований охраны труда;

б) информирование работников об их трудовых правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда у работодателя, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах и локальных нормативных актах работодателя по охране труда;

в) пропаганда вопросов охраны труда.

5.4. Деятельность уголка охраны труда обеспечивает доведение до работников информации о:

а) трудовых правах работников, включая право на безопасные условия и охрану труда;

б) графиках проведения инструктажей по охране труда и обучения по охране труда;

в) приказах и распоряжениях по вопросам охраны труда у работодателя, планах мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

г) выявленных опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ в МАОУК ДО г. Нягани «Детская школа искусств»;

д) случаях производственного травматизма и профзаболеваний и принятых мерах по устранению их причин.

## **6. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА И ОСНАЩЕНИЕ УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА**

6.1. В тематическую структуру оснащения уголка охраны труда включены законы и иные нормативные правовые акты по охране труда, принятые на федеральном уровне и уровне соответствующего субъекта Российской Федерации, локальные нормативные акты работодателя, информацию о системе управления охраной труда у работодателя, а также общие сведения по обеспечению безопасных условий труда, в том числе об опасных и вредных производственных факторах на рабочих местах, применяемых средствах коллективной и индивидуальной защиты, действиях человека при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий.

6.2. Оснащение уголка охраны труда определяется в зависимости от используемых и планируемых к использованию носителей информации.

6.3. Для организации уголка охраны труда выделено место общего назначения, расположенное на 1-ом этаже вблизи помещения гардеробной.

6.4. При организации работы уголка охраны труда учитывается:

а) соответствие требованиям системы управления охраной труда, которые работодатель самостоятельно определяет с учетом специфики своей деятельности;

б) возможность посещения работниками уголка охраны труда у работодателя с целью получения ими достоверной информации по вопросам охраны труда, в том числе об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;

в) планирование работы (в соответствии с перспективным и текущим планами работы), в том числе в рамках функционирования системы управления охраной труда.

## **7. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В ЦЕЛЯХ ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОБ ИХ ТРУДОВЫХ ПРАВАХ, ВКЛЮЧАЯ ПРАВО НА БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ И ОХРАНУ ТРУДА**

7.1. Визуальная информация:

а) коллективные договоры, отраслевые соглашения, заключенные работодателем, содержащие разделы, посвященные реализации трудовых прав и гарантий, а также дополнительные трудовые гарантии (компенсации), установленные по результатам коллективных переговоров;

б) листовки, буклеты, плакаты, выпускаемые или распространяемые работодателем в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда.

7.2. Видеоматериалы:

а) информационные видеоролики, применяемые работодателем в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;

7.3. Интернет-ресурсы:

а) информационные ресурсы на сайте учреждения в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда;

б) информационные ресурсы на интернет-сайтах федеральных органов исполнительной власти - Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Федеральной службы по труду и занятости, а также на интернет-сайтах органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по труду.

Подготовил:  
Специалист по ОТ



С.В. Антипина